

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R2年 9月30日( 17:30 ~ 18:00 )

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 吉田・坂野・松井・宮田・古川・鈴木(健)  
松田・西池・辛島・鈴木(裕)・棚橋・

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	6人	5人	人	人	11人

前回の改善計画

- ・ 契約時の説明は引き続き明確に行い、サービス開始に不安の無いようにする。
- ・ 電話連絡以外にも、メール等を活用しご家族との関わりをより密にする。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・ サービス開始にあたり不安がないよう情報共有をし、お互いに安心して接することができた。
- ・ メールや電話等、家族にあった連絡手段を活用できた。
- ・ 送迎時に積極的に声を掛けることができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	5	6			11
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	4	7			11
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	7	4			11
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	3	8			11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・ 送迎にご家族と施設での様子をお伝えしたり、ご自宅での様子をお聞きしている。
- ・ 利用開始前にニーズを聞き出し、知りえた情報をスタッフで共有できている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・ 契約時に細かく説明するが、面倒に思う家族もいた。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・ 契約時の説明を明確に行い、出来ることできないことを明確にする。
- ・ 日々変化する状況に対応し、最新の情報把握に努める。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R2年 9月 30日 ( 17:30 ~ 18:00 )

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 吉田・坂野・松井・宮田・古川・鈴木(健)  
松田・西池・辛島・鈴木(裕)・棚橋・

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	5人	人	1人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご自宅で過ごすことが出来るよう、ADL等の変化に対応し通い・訪問・泊りを柔軟に組み合わせる。</li> <li>・認知症の方との接し方を部内・部外研修 (ユマニチュード<sup>®</sup>) を活用し身につけ、意思疎通につなげていく。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・変化する状況対応、通い・訪問・泊りを柔軟に組み合わせ、在宅介護の継続を図ることができた。</li> <li>・ユマニチュードを活用した接し方を出来るだけ心掛けた。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	3	7	1		11
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	4	6	1		11
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	2	8	1		11
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	5	5	1		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ADL、ライフスタイル等にあわせて通い・訪問・泊りを柔軟に組み合わせることができた。</li> <li>・認知症に関する内部研修を行った。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症の知識が不十分のため、意思疎通が出来ず対応に困ることがあった。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症の知識をさらに深め、ご本人の意思 (～したい) を導き出せるような信頼関係の構築。</li> <li>・ADL や生活スタイルにあわせ、サービスを柔軟に組み合わせる。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R2年 9月30日(17:30～18:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 吉田・坂野・松井・宮田・古川・鈴木(健)  
松田・西池・辛島・鈴木(裕)・棚橋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	7人	1人	人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・時間を作り、1対1での会話に心がける。</li> <li>・体調の変化・ADLの変化に迅速に対応するためにも、職員間の情報共有、伝達を確実に行う。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入浴時、宿泊時等で1対1の会話をする事ができた。</li> <li>・体調の変化、ADLの変化等を業務日誌、申し送り等で情報共有し迅速に対応できた。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	1	2	8		11
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	8	3			11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	3	7	1		11
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	7	3	1		11
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	6	4	1		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・体調の変化、介助方法の変更等を情報を共有し、適切に対応できた。</li> <li>・食事、入浴、排せつ等基本的な介護ができています。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・以前の暮らしについては、10個以上把握できていないことがある。</li> <li>・日々の業務に追われ、1対1の会話を思うようにできない時もあった。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・以前の暮らし10個以上を意識し、ミーティング等で新規利用者情報の共有を行う。</li> <li>・ADL、体調の変化を見逃さず、介助方法やサービスの変更等適切に対応する。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R2年 9月30日( 17:30 ~ 18:00 )

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 吉田・坂野・松井・宮田・古川・鈴木(健)  
松田・西池・辛島・鈴木(裕)・棚橋・

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	3人	2人	3人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者にあった社会資源の提案を行っていく。</li> <li>・引き続き地域のイベント等に参加し、社会参加を促していく。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ゴミ回収など、社会資源を活用できている。</li> <li>・コロナ禍のよりイベント等の参加は出来なかった。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	2	7		2	11
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	5	4		2	11
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	2	7	2		11
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		6	3	2	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・理髪店の利用や友人との会合など、地域での生活を支援できている。</li> <li>・送迎時にご家族とのコミュニケーションをとれている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍のため、保育園との交流、ボランティアの利用、イベント外出が出来なかった。</li> <li>・各種会合がコロナ禍のため開かれず、民生委員や地域の方との交流が出来なかった。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の理美容の利用やその方の地域交流が継続できるような支援を心がける。</li> <li>・コロナ禍収束後はイベント等で社会参加を継続する。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R2年 9月30日(17:30～18:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 吉田・坂野・松井・宮田・古川・鈴木(健)  
松田・西池・辛島・鈴木(裕)・棚橋・

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	6人	5人	人	人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・小規模の利点である柔軟性あるサービスの提供を引き続き行えるよう、日々の変化を見落とさない。</li> <li>・情報伝達の漏れがないよう、口頭だけでなく記録を大切にす。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の変化を見落とさず、情報伝達・共有すること柔軟なサービス提供を行えた。</li> <li>・記録の大切さを認識しているが、まだ不十分なところがある。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	5	3	1	2	11
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	6	5			11
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	8	3			11
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	6	3	2		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の変化を共有できている。</li> <li>・本人や家族の状況により「通い」「泊り」「訪問」を柔軟に組み合わせ支援できた。</li> <li>・交代勤務の為メールを利用し全職員に迅速に情報を流すことができた。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍によりミーティングの実施ができず、情報の共有や伝達にやや時間がかかることがあった。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・小さな変化も見落とすことなく、記録に残すとともに担当ケアマネに伝達する。</li> <li>・柔軟性あるサービスを継続するために業務日誌、ミーティングによる情報の共有を大切にする。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R2年 9月30日(17:30～18:00)

6. 連携・協働

メンバー 吉田・坂野・松井・宮田・古川・鈴木(健)  
松田・西池・辛島・鈴木(裕)・棚橋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	5人	1人	人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・推進会議等を活用し、様々な団体の活動情報を収集する。</li> <li>・掲示板や新聞(さとやま通信・ひだまり)により情報を発信する。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・掲示板や新聞により定期的に情報発信ができた。</li> <li>・コロナ禍で推進会議の開催が出来なかった。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	3	1	4	3	11
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		3	3	5	11
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	2	1	3	5	11
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	2	2	3	4	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・新聞を通し、情報発信を行うことができた。</li> <li>・誕生日会にご家族を招待し、一緒に祝うことができた。</li> <li>・現状出来ることは行えた。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍で各種イベントや交流が中止になり、今年は地域参加がほとんどできなかった。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・カナミック(主治医との連携システム)を活用し、迅速かつ適切な対応につなげる。</li> <li>・コロナ禍で実施できない会議がある際には、それに代わる連絡手段を確保し、情報の共有に努める。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R2年 9月30日(17:30～18:00)

7. 運営

メンバー 吉田・坂野・松井・宮田・古川・鈴木(健)  
松田・西池・辛島・鈴木(裕)・棚橋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	6人	5人	人	人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>意見を述べやすい職場環境。(良好な人間関係)</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>わからないことを聞きやすい環境であり、情報を共有できる良好な人間関係を築くことができた。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	4	7			11
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	6	4	1		11
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	5	4	1	1	11
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		6	3	2	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>意見や苦情をはその都度話し合い、今後の対応に反映できている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍により職員が共有する時間が少なくなり、情報交換することが難しかった。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>意見や苦情に対して、迅速かつ適切に対応することで良好な関係を築く。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R2年 9月30日(17:30～18:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 吉田・坂野・松井・宮田・古川・鈴木(健)  
松田・西池・辛島・鈴木(裕)・棚橋・

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	6人	人	人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>外部研修の情報収集を協力して行い、研修意欲の促進を図る。</li> <li>ヒヤリハット、事故報告の重要性を再認識し、事故防止に努める。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍で外部研修の参加が出来なかったが、内部研修(書面含む)を行うことができた。</li> <li>ヒヤリハット・事故報告の内容を共有し、リスクマネジメントに取り組むことができた。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	3	5	3		11
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	3	4	4		11
③	地域連絡会に参加していますか	1	1	5	4	11
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	8	1		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>職場内研修(書面含む)を毎月行うことができた。</li> <li>コロナのため開催中止が多かったが、それ以前は参加できている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍で外部研修の参加はほとんど行われなかった。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>メールや地域の新聞、回覧の確認を確実にし、県や市、地域の情報を得る。</li> <li>危機管理の意識を高め、事故の未然防止に努める。</li> </ul>	



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R2年 9月30日(17:30～18:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 吉田・坂野・松井・宮田・古川・鈴木(健)  
松田・西池・辛島・鈴木(裕)・棚橋・

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	7人	人	人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>・羞恥心に配慮した声掛け、対応を重視する。</li><li>・個々の自己決定を促した援助を提供する。</li><li>・成年後見制度の知識を深める</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"><li>・場所や状況を考え、配慮した声掛け、対応を心がけた。</li><li>・自己決定を促すような声掛けに心がけた。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	11				11
②	虐待は行われていない	11				11
③	プライバシーが守られている	9	2			11
④	必要な方に成年後見制度を活用している	4		5	2	11
⑤	適正な個人情報の管理ができている	8	3			11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・身体拘束、虐待は行われていない。</li><li>・個人情報の取り扱いを適切におこなうことができた。</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・成年後見制度については知識が不十分である。</li><li>・プライバシーの配慮に欠けた会話や対応が時々あった。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>・職員間で話すときは、声の大きさや言葉遣いに気を付ける。</li><li>・プライバシーの研修も積極的に行う。</li></ul>	